

ПРИНЯТО

На заседании Общего
собрания работников

Учреждения

МАДОУ д/с № 45

от 19.01.2023 протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МАДОУ д/с № 45

от 14.02.2023 № 22/4

Т.А. Померанцева



**Положение о порядке допуска собаки-поводыря
в МАДОУ д/с 45**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в Учреждение разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.

1. 2. Положение устанавливает требования к допуску в Учреждение собаки-поводыря; требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем; порядок действий сотрудников при посещении Учреждения лица с собакой-поводырем;

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак -поводырей, включая Учреждение, независимо от формы собственности, находящиеся на территории города Кстовского округа.

Глава 2. Требования к допуску в Учреждение собаки-поводыря

2.1. Допуск собаки-поводыря в Учреждение возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Учреждения владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается); ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара; наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

Глава 3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем

3.1. В Учреждение рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке.

Место отдыха/ожидания собаки-поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе, где ходят дети.

3.2. Рекомендуются обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок, на территории хозблока.

Глава 4. Порядок действий сотрудников при посещении Учреждение лица с собакой-поводырем

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Учреждение маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной Учреждение в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- 1) время посещения;
- 2) необходимость в получении услуги на объекте;
- 3) наличие собаки-поводыря;
- 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения дежурного администратора по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончанию предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории образовательного Учреждения.

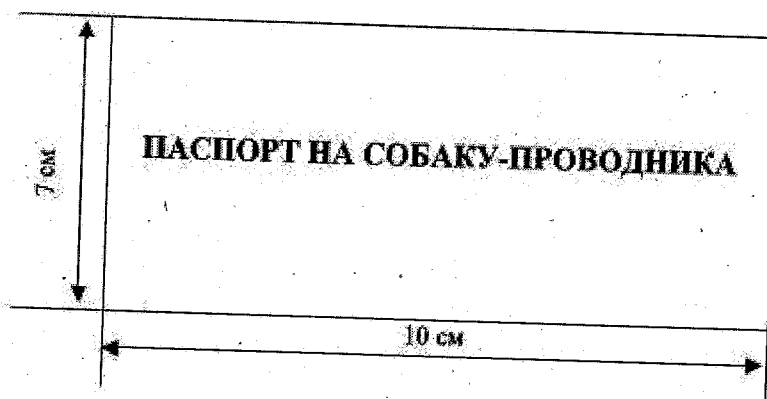
4.5. Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Приложение к
Положению о
порядке допуска
собаки-поводыря
в
МАДОУ д/с № 45

Форма паспорта на собаку - проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной

ПАСПОРТ СОБАКИ-ПРОВОДНИКА		
7 см	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)	
	Сведения о собаке-проводнике:	
	кличка	
	учетный №	
	№ микрочипа (при наличии)	
	порода	
	пол	
	окрас	
	дата рождения	« »
	Особые отметки: (при наличии)	
(программа обучения собаки-проводника, в том числе специальная подготовка)		
10 см		
Сведения о владельце собаки-проводника:		
фамилия		
имя		
отчество		
адрес		
(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)		
(подпись)		
(И.М.О. руководителя организации)		
М.П.		
Дата выдачи		

бумаги светлого цвета

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240714

Владелец Померанцева Татьяна Анатольевна

Действителен с 17.10.2025 по 17.10.2026